

Ernæring efter udskrivelse:

Ernæringsmæssig opfølgning efter udskrivelsen:

Ved behov for ernæringsmæssig opfølgning i kommunal regi (f.eks. behov for diætist), dokumenteres det i Plejeforløbsplanen og/eller Udskrivelsesrapporten.

Der er forskellige muligheder for opfølgning i kommunerne og det er primær sektor som er ansvarlige for at henvise patienten til dette.

Der kan evt. sparres med Ernæringsklinikken/afdelingsdiætist om anbefalinger.

Ernæringsrecepter:

Ernæringsrecepter kaldes også for grønne recepter og findes kun i papirform. Ernæringsrecepten skal udfyldes af læge, når pt. udskrives med sondeernæring eller ernæringsdrikke.

Oplysninger om udstedelsesstedet – brug evt. stempel.

Oplysninger om **patienten**, der får ordineret ernæringspræparaterne. Husk: **Navn, adresse og personnummer**.

For ernæring angives **type, produktnavn, mængde og dosering**, det er ikke tilstrækkeligt kun at angive type. Brug evt. vedlagte label. Husk også at påføre evt. pumpe og tilbehør. ★

"Direkte ej S" kan påføres recepten som garanti for, at patienten får udleveret det angivne produkt og dermed undgår ombytning.

Dato for udskrivelse af recepten samt **underskrift og autorisations-ID**.

Grønne receptblokke kan bestilles ved telefonisk kontakt til JYPA på tlf.: 87343536

★Tilbehør kan f.eks. være; sprøjter, slangesæt mm.

For udskrivelse af patienter med sondeernæring se [Sondeernæring, RHH](#)